

**T.C**  
**GÖLYAKA KAYMAKAMLIĞI**  
**Sarıdere Kemeryanı Ortaokulu Müdürlüğü**



**2024-2028**  
**Stratejik Plan**



“Millî Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Öğretimin her kademesinde öğrencileri derse motive etmenin ve kolay anlaşılabilirliği sağlamanın yolu, birden fazla duyu organına hitap eden eğitim araçlarını kullanmaktır. Bu eğitim araçlarını kullanabileceğimiz ortamların oluşması başarıyı çok etkilemektedir.

İşte bu aşamada biz Sarıdere Kemeryanı İkokulu olarak bu ortamların oluşmasına vesile olacağını düşünerek; okulumuzun 2024-2028 stratejik planını hazırladık. Bu planımızla öğrencilere, öğrenci velilerine, tüm kurumlara ve eğitimcilerimize okulumuzun artı ve eksilerini görme olanağı sağlamış olacağız.

“Eksikliklerinin farkında olmayan, kendisini tamamlayamaz.” felsefesinden hareketle planımızda eksiklerimizi ve hedeflerimizi belirledik ve aşama aşama gerçekleştirmeyi planladık.

2024-2028 strateji planını hazırlamada emeği geçen tüm arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Hasan YILMAZ  
Okul Müdürü



# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

1.2. Planlama Süreci

## 2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2.3. Mevzuat Analizi

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2.6. Paydaş Analizi

2.7. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı

2.7.2. İnsan Kaynakları

2.7.3. Teknolojik Düzey

2.7.4. Mali Kaynaklar

2.7.5. İstatistikî Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

3.2. Vizyon

3.3. Temel Değerler

### 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

4.2. Hedefler

4.3. Performans Göstergeleri

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

4.5. Maliyetlendirme

### 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

# BÖLÜM I

## GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

### 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

#### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1'de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hasan YILMAZ	Müdür	Muhittin SARITAŞ	Müdür Yrd.
Muhittin SARITAŞ	Müdür Yrd.	Ramazan ÇAVUŞ	Öğretmen
Melda Meltem KIRAN	Öğretmen	İlknur CÖMERT	Öğretmen
Gülser BOZDEMİR	Okul Aile Birliği Bşk.	Özlem ORAK	Veli
Zeynep BİNSOR	Okul Aile Birliği Üye	Zeynep KIRAN	Öğrenci

## 1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.



# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

### 2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

#### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2005-2006 Eğitim Öğretim yılında Sarıdere Kemeryanı İlköğretim Okulu adıyla faaliyetlerine başlamıştır. Daha önce öğrencilerimiz Yazıpınar İlköğretim okuluna devam etmekteydi.

Bu isimle 2012-2013 Eğitim Öğretim yılına kadar devam eden okulumuz bu yıldan itibaren Sarıdere Kemeryanı İlk ve Ortaokulu olarak iki ayrı kurum olarak faaliyetlerine devam etmektedir. Kemeryanı köyü sınırları içinde yer alan okulumuza 2 köyden öğrenciler yaya ya da özel araçları ile gelmektedir. Taşımali ve yemek sistemi yoktur. Okulumuz Gölyaka ilçesine 8km Düzce iline 13 km uzaklıktadır. 4 sınıf ve 1 kütüphane ile Tasarım Beceri Atölyemiz mevcuttur.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planında üç(3) stratejik amaç, ve üç (3) stratejik hedef, on bir (11) strateji, on yedi (17) performans göstergesi bulunmaktadır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç, ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan Stratejik Plan performans göstergeleri ve performans hedefleri vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Bakanlığımız 2019-2023 Stratejik Planında yer alan dönem sonu performans hedefleri müdürlüğümüz planına dönem sonu performans hedefi olarak alınmıştır. Performans hedeflerinin ve stratejik plan kapsamındaki diğer birim çalışmalarının gerçekleşme durumları ile ilgili izleme ve değerlendirme raporları hazırlanmıştır.

Buna göre 2019-2023 Stratejik Plan göstergeleri incelendiğinde; stratejik planlamanın yasal bir yükümlülük gibi algılanması kaynaklı benimsenme konusunda paydaşlara tam olarak ulaşamamış olması ihtimali bir güçlük olarak ele alınabilir. Bir başka güçlük ise, sıklıkla kadro değişiminin yaşanması olarak göze çarpmıştır. Sıkça değişen kadrolar stratejik planın benimsenmesi ve uygulanması konusunda zaman zaman yavaşlamalara yol açmıştır. Bunların yanı sıra 2020 yılının ilk aylarından 2021 yılının önemli bir kısmını kapsayan COVID-19 pandemisi tüm dünya ile beraber Türkiye’de olduğu gibi Gölyaka ilçesinin de plan ve işleyişini olumsuz yönde etkilemiştir. Ayrıca 23 Kasım 2022 tarihinde Gölyaka İlçesi Sarıdere Köyü merkezli 5,9 şiddetindeki deprem eğitim öğretim faaliyetlerinin ve yönetim süreçlerinin kısa süreli ve kısmen de olsa aksamasına yol açmıştır. Yine ülkemizin büyük kısmını olumsuz etkileyen, asrın felaketi de olarak bilinen Kahramanmaraş merkezli depremler stratejik planlamaların uygulama noktasında sekteye uğramasına sebebiyet vermiştir.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

### Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği

- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

**Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği.**

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

**Tablo 2.** Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı

<b>Millî Eğitim Kalite Çerçevesi</b>	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
<b>Avrupa 2020 Stratejisi</b>	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

## 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

**Tablo 3.** Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

<b>Faaliyet Alanı</b>	<b>Ürün/Hizmetler</b>
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	<b>Öğrenci rehberliği</b> Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri

Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet takvimi Raporlama Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Faaliyet takvimi Raporlama Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

## 2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde,

öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

#### 2.6.1 Dış Paydaş Analizi

Sarıdere Kemeryanı Ortaokulu Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Planı oluşturma sürecinde, çeşitli kurum ve kuruluşlara yönelik gerçekleştirdiği "Dış Paydaş Anketi" ile farklı sektörlerden ve uzmanlık alanlarından insanların görüşlerini almayı hedeflemiştir.

Anket sonuçları incelendiğinde, özellikle sağlık, eğitim, kültür , güvenlik gibi alanlarda etkin rol oynayan kurumların ankete katılımının yüksek olduğu görülmüştür. Dış paydaş anketini 6 farklı kurumdan 23 kişi yanıtlamıştır.

Dış paydaş anketini dolduran kişilerin cinsiyet, yaş ve eğitim düzeyi gibi demografik özelliklerine bakıldığında; katılımcıların %35'inin kadın, %65 ise erkek olduğu görülmüştür. Yaş dağılımına göre, katılımcıların %4,32'ü 18-25 yaş aralığında, %34,8 'ı 26-35 yaş aralığında, %45,7'ü 36-45 yaş aralığında, %13'si 46-55 yaş aralığında ve %2,2'ü 56 yaş ve üzerindedir.

Katılımcıların eğitim durumlarına bakıldığında ise, %10'u lise mezunu, %70'i lisans mezunu, %15'i yüksek lisans mezunu ve %d'i doktora mezunudur. Bu demografik veriler, anket sonuçlarının çeşitli bakış açılarından zenginleştirilmesine katkı sağlayarak stratejik planlama sürecinde daha kapsamlı ve çeşitli politikaların oluşturulmasına yardımcı olacakları kanaati gelişmiştir.

Ankete katılanların verdiği cevaplara göre, Okulumuza ilişkin bilgileri en çok sosyal medya araaları kanalıyla (%27) edindikleri görülmüştür. Bununla birlikte, geleneksel medya araaları (%17) ve okulumuz internet sitesi (%21) de önemli bilgi kaynakları olarak belirtilmektedir.

Ankete katılanların okulumuzu değerlendirirken göz önünde bulundurdukları ilkeleri belirten verilere göre, müdürlüğümüz özellikle erişilebilirlik ilkesi doğrultusunda olumlu bir değerlendirme almıştır. Katılımcıların %41,3'si müdürlüğü erişilebilir bulurken, hizmet ve paydaş esaslı (%39,1), İşbirliğine açık (%32,6) bilime saygılı (%21,7), çözüm odaklı (%15,2) ve güvenilir (%32) olarak bulunmuştur.

Elde edilen veriler ışığında okulumuzun genel olarak olumlu bir algıya sahip olduğunu ancak hesap verebilirlik, şeffaflık ve yenilikçilik konularında gelişme fırsatları bulunduğunu görülmüştür.

#### İç Paydaş Analizi

Kurumsal yapı hakkında ğrenci ve velilere yönelik hazırlanan memnuniyet anketinde 8 soru yöneltilmiş olup, okulumuz personeli iç paydaş anketinde ise 8 soru başlığına yer verilmiştir. Detaylı analizler aşağıdaki gibidir.

. Ankete katılan veli ve öğrencilere yöneltilen "Kurumdaki rolnz nedir?" sorusuna verilen cevaplar incelendiğinde, katılımcıların çoğunluğunun (%81,3) "Veli" olarak yanıt verdiği görülmüştür.

Ankete katılanların yaş, cinsiyet ve eğitim durumu dağılımları incelendiğinde, ankete katılanların çoğunluğunun genç ve orta yaş aralığında olduğu görülmüştür. Cinsiyet dağılımına göre, ankete katılanların büyük çoğunluğunun kadınlardan oluştuğu görülmektedir. Eğitim durumu açısından ise, katılımcıların çoğunluğunun ilkokul ve lise düzeyinde eğitim aldığı gözlemlenmiştir. Özellikle, lise düzeyinde eğitim alanların sayısı diğer eğitim seviyelerine göre daha fazladır.



Verilen cevaplar incelendiğinde, çoğunlukla olumlu görüşlerin hâkim olduğu görülmektedir. Katılımcıların çoğu, öğrenim gördükleri veya çocuklarının eğitim aldığı okulumuzun fiziki olanaklarını, temizlik hizmetlerini, teknolojik imkânları ve bakım/onarım olanaklarını olumlu bulunmuştur. Bu sonuçlar, fiziki altyapının genel olarak memnuniyet verici olduğunu ancak öğrenciler arası etkili iletişimi konusunda iyileştirmelerin gerekliliğini göstermiştir.

**Tablo 4.** İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Gölyaka İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Kaymakamlık	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın oluşturulması için gerçekleştirilen okul personeli İç Paydaş Anketi'nde toplam 4 yanıt toplanmıştır. Bu anket, personelin doğrudan görüşlerini ve değerlendirmelerini içerdiği için stratejik planlama sürecinde oldukça önemli bir rol oynamaktadır. Anket yorumlamaları ise şöyledir.

Katılımcıların yaş, cinsiyet ve eğitim düzeyi gibi demografik özelliklerine bakıldığında, cinsiyet dağılımında kadınların %50'sini, erkeklerin ise %50'ini oluşturduğu görülmüştür. Yaş dağılımı incelendiğinde ise katılımcıların %30'u 26-35 yaş aralığında, % 30'u 36-44 yaş aralığında, %40'ı 45-56 yaş aralığındadır. Eğitim düzeyine bakıldığında ise katılımcıların çoğunluğunun ,lisans (%75) ve yüksek lisans (%25) eğitim düzeyine sahip olduğu bilgisine erişilmiştir. Ankete katılan kişilerin Öğretmen rolünde olduğu görülmüştür.

Ankete katılanların görüşlerine grafikte bakıldığında güvenilirlik açısından, çoğunluk (%75) kurumlarının güvenilir olduğuna katılırken, %25'u kararsız kalmıştır. Hizmet odaklılık konusunda, katılımcıların büyük çoğunluğu (%75) kurumlarının hizmet odaklı olduğunu düşünmektedir. Problemlere çözüm odaklılıkta ise, %75'lük bir çoğunluk bu özelliği desteklerken, %25 kararsız kalmıştır.. Yenilikçilik konusunda, katılımcıların %75'i kurumlarının yenilikçi olduğunu düşünürken %25'si bu görüşe katılmamaktadır. Görev alanında yetkinlik açısından, %75 oranında katılımcı görev alanlarının yetkin olduğuna inanırken, %25'i kararsızdır. Şeffaflıkta, %75 oranında bir çoğunluk şeffaflık olduğunu düşünmektedir. Erişilebilirlikte, %75 oranında bir çoğunluk kurumlarının erişilebilir olduğuna inanmaktadır. Adalet ve tarafsızlık konularında, %75 oranında bir çoğunluk bu nitelikleri desteklemekte, ancak %25'si katılmamaktadır. Farklı görüşlere açıklıkta, %75 oranında bir çoğunluk bu özelliği desteklemektedir. Çevreye duyarlılıkta, %75 oranında bir çoğunluk kurumlarının çevreye duyarlı olduğuna inanmaktadır. Son olarak, insan haklarına saygı ve etik değerlere bağlılık konularında da büyük çoğunluk bu nitelikleri desteklemektedir.

Ankete göre, görev yaptıkları kurumun fiziki yapısı ve sunduğu olanaklar açısından değerlendirme yapan katılımcıların görüşleri çeşitlilik göstermektedir. Fiziksel olanaklar, temizlik hizmetleri ve teknolojik imkânlar konularında çoğunlukla "Yeterli" görüşüne sahip olan katılımcı sayısı yüksektir. Özellikle, ulaşım imkânları ve bakım/onarım donanımları hakkında olumlu geri dönüşler alınmıştır. Bu sonuçlar, kurumun bazı

fiziki olanaklarının ve sunduğu imkânların iyileştirme potansiyeline sahip olduğunu göstermiştir.

Ankette elde edilen verilere dayanarak, kurumsal kültürle ilgili değerlendirmelerde çeşitlilik göze çarpmıştır. Özellikle, fiziki hizmet kalitesi, özlük haklarının korunması ve insan kaynakları politikası gibi konularda genel olarak olumlu bir eğilim grlmştir. Katılımcıların %75'si, müdürlüğün fiziki hizmet kalitesini uygun bulurken, özlük haklarının korunmasına dair %75'lk bir olumlu görüş oranı dikkat çekmiştir. Bu veriler, müdürlüğün bazı alanlarda başarılı olduğunu, ancak yönetim ve iletişim gibi diğer alanlarda daha da etkili ve tutarlı bir strateji gerektiğini işaret etmiştir.

Planlama yaklaşımının katılımcılık esası üzerine kurgulanması sebebiyle durum analizi aşamasında Bakanlık merkez teşkilatı birimlerinden GZFT (Gcl Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) Analizi için veri sağlanmıştır. Bu bağlamda veri toplama araçları geliştirilerek birimlerden, yanıtlar istenmiştir.

Fırsatlar ve tehditlere ilişkin veri elde edilebilmesi için PESTLE analizinden faydalanılmıştır. Bu bağlamda, birimlerce belirtilen faaliyet/icraat/projeleri etkileyen politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel etkenler için ayrı ayrı bölümlere yer verilmiştir. Tüm etkenler veri toplama aracının yönergesinde açıklanarak örneklendirilmiştir.

Müdürlüğümüzün gcl /zayıf yönleri ile fırsatlar/ tehditleri konusunda yukarıda bilgileri verilen tüm analizler ışığında edilen bulgular GZFT Analizi Raporu'nda da ele alınmıştır.

## 2.7.1. Teşkilat Yapısı

Hasan YILMAZ Okul Müdürü
Muhittin SARITAŞ Müdür Yardımcısı
Ramazan ÇAVUŞ Türkçe Öğretmeni
İlknur CÖMERT Matematik Öğretmeni
A.Bayram TÜRKMEN Fen Bilimleri. Öğretmeni
Gülten UTCU Sosyal Bil.Öğretmeni
M. Meltem KIRAN İngilizce Öğretmeni
Medine GÜL DKAB Öğretmeni
Kübra ZENGİN Beden Eğitimi Öğretmeni
Nazım HARTLI Hizmetli Personeller

## 7.2.2. İnsan Kaynakları

**Tablo 5.** Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

**Tablo 6.** İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl	3	44
7-10	2	28
10... Üzeri	2	28

**Tablo 7.** Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
0	0	0	1	0	0

**Tablo 8.** İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
	Müdür	5	2
	Müdür Yrd.	2	0
<b>Toplam</b>		<b>7</b>	<b>2</b>

**Tablo 9.** Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	1	0	1
7-10 Yıl	1	1	2
11-15 Yıl	0	0	0
16-20 Yıl	1	2	3
20 ve üzeri	1	0	1

**Tablo 10.** Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	1	1	0	1	1	0

**Tablo 11.** Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Ramazan ÇAVUŞ	2	0
İlknur CÖMERT	2	0
Medine GÜL	0	0

Kübra ZENGİN	1	0
A.Bayram TÜRKMEN	2	0
Gülten UTCU	1	0
M. Meltem KIRAN	8	0
<b>Toplam</b>		

**Tablo 12.** Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	<b>Görevi</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>
1	Memur		
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	1	0
	<b>Toplam</b>	1	

**Tablo 13.** Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	0
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	0
Görüşme Odası Sayısı	0
Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	0
Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	0
Görüşme Yapılan Veli Sayısı	0
Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	0
Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	0
Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	0



### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

**Tablo 14.** Teknolojik Araç-Gereç Durumu

				İhtiyaçlar
Akıllı Tahta Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	2	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	TV Sayısı	0	
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	35 Mb	

**Tablo 15.** Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası		x		
Rehberlik Servisi		x		
Ekipman Odası		x		
Kullanılan Derslik Sayısı	8			
Kütüphane	x			
Çok Amaçlı Salon		x		
Fen Laboratuvarı		x		

Bilgisayar Laboratuvarı		x		
Resim/Müzik Atölyesi		x		
Beceri Atölyesi	x			
Pansiyon		x		
Spor Salonu		x		

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

**Tablo 16.** Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	15000	20000	25000	30000	35000
Okul Aile Birliği	5000	6000	8000	10000	12000
Özel İdare					
Kira Gelirleri					
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
<b>TOPLAM</b>	<b>20000</b>	<b>26000</b>	<b>33000</b>	<b>40000</b>	<b>47000</b>

**Tablo 17.** Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 18.** Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik	2695	0	5845	1500	10030	2500
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						3000
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye				1400		2000
<b>TOPLAM</b>	<b>2695</b>	<b>0</b>	<b>5845</b>	<b>2900</b>	<b>10030</b>	<b>7500</b>

## 2.7.5. İstatistiki Veriler

### Öğrenci Bilgi Durumu

	2021	2022	2023
Genel Öğrenci Mevcudu	45	40	35
Ortalama Sınıf Mevcudu	10	10	10
Kaynaştırma Öğrenci sayısı	1	2	1

### Öğrenci Kurs Bilgileri

	2021	2022	2023
<b>Açılan DYK Kurs Sayısı (Ders olarak)</b>	6	6	0
<b>Katılan Öğrenci Sayısı</b>	15	10	0
<b>Görev Alan Öğretmen Sayısı</b>	6	6	0

#### Öğrenci Başarı Durumu

	2021	2022	2023
<b>Sınıf Doğrudan Geçen Öğrenci Oranı</b>	100	100	100
<b>Sınıf Tekrarı yapan Öğrenci Oranı</b>	0	0	0

#### Okulda Yapılan Sosyal Faaliyetleri Durumu

	2021	2022	2023
<b>Yapılan Sosyal Faaliyet Sayısı (Kutlama, Anma, Kermes vb sayısı)</b>	5	7	8
<b>Bunlarda Görev Alan Öğretmen Sayısı</b>	3	4	5
<b>Katılım Gösteren Veli Oranı</b>	60	65	70

#### Okulda Yapılan Kültürel Faaliyetleri Durumu

	2021	2022	2023
<b>Yapılan Faaliyet Sayısı (Gezi, Sergi, Konser, Tiyatro vb)</b>	2	4	6
<b>Bunlarda Görev Alan Öğretmen Sayısı</b>	1	2	3
<b>Katılım Gösteren Veli Oranı</b>	50	55	60

#### Okulun Bilimsel Araştırma ve Yayın Durumu

	2021	2022	2023
<b>Okulun Yaptığı Bilimsel Çalışma Sayısı</b>	0	0	0
<b>Okulun Bilimsel Yayın Sayısı</b>	0	0	0

#### Sportif Faaliyetler Durumu

	2021	2022	2023
<b>Oluşturulan Takım Sayısı</b>	1	1	2
<b>Lisanslı Öğrenci Sayısı</b>	20	25	28
<b>Mezun Olduktan Sonra Spora Devam Eden Öğrenci sayısı</b>	0	0	0

--	--	--	--

#### Öğrenci Devam Durumu

	2021	2022	2023
<b>11-19 Gün Arası Devamsız Öğrenci Oranı</b>	0	0	0
<b>20 + Devamsız Öğrenci Oranı</b>	0	0	0
<b>Önceden Devamsız Olup Devamı Sağlanan Öğrenci Sayısı</b>	0	0	0

#### Sosyal Kulüp Çalışmaları

	2021	2022	2023
<b>Kurulan Sosyal Kulüp Sayısı</b>	6	6	6
<b>Sosyal Kulüplerin yaptığı Faaliyetlerin Sayısı</b>	4	7	10
<b>Bu Faaliyetlere Katılan Öğrenci Oranı</b>	65	80	90
<b>Bu Faaliyetlere Katılan Veli Oranı</b>	50	60	60

#### Rehberlik Hizmetleri Durumu

	2021	2022	2023
<b>Rehberlik Servisinden Faydalanan Öğrenci Sayısı</b>			
<b>Rehberlik servisinde Yapılan Faaliyet Sayısı</b>			

#### Engelli Öğrenci Durumu

	2021	2022	2023
<b>Engelli Öğrenci Sayısı</b>	0	0	0
<b>Engelli Öğrenci İçin Yapılan Çalışma Sayısı</b>	0	0	0

#### Kantin, Yemekhane Durumu

	2021	2022	2023
--	------	------	------

<b>Yemekhane Sayısı</b>			
<b>Yemekhane Faydalan Öğrenci Sayısı</b>			
<b>Kantin Sayısı</b>			
<b>Kantinden Faydalanan Öğrenci Sayısı</b>			

#### Sivil Savunma Çalışmalarının Durumu

	2021	2022	2023
<b>Yapılan Tatbikat Sayısı</b>	2	3	4
<b>Yangın Tüpü Bakım Sayısı</b>	1	2	2
<b>Elektrik, Yangın, vb Sistem Kontrolleri Sayısı</b>	1	1	1
<b>Baca Temizliği, Kalorifer Kazan Temizliği sayısı</b>	1	1	1

#### Okul Tarafından Yapılan Proje Sayısı

	2021	2022	2023
<b>Okulun Yaptığı Benzer Okullarda Olmayan Proje Sayısı</b>	0	0	0

#### 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

*Tablo 1 - PESTLE Analizi*

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması olarak ele alınabilir.
	Yöneticilerin ve toplumun	Eğitime olan ilginin		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi	Ne Yapılmalı?	
	eğitime olan ilgisi	artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması	devam edilmesi	
Ekonomik Faktörler	İlimizde organize sanayii bölgelerinin bulunması	İlçemizde bulunan Meslek Lisesinde okuyan öğrencilerin staj olanaklarının olması	Organize sanayi bölgesi ve işletmeler ile iş birliklerine artarak devam edilmesi	
	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar.	Öğretmen ve öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlayan yurt dışı eğitim fırsatlarının olması Proje hazırlama konusunda deneyimli ve nitelikli öğretmenlerin olması	Okul ve kurumlarda görev yapan yönetici/öğretmenlerin AB projeleri ve diğer projeleri hazırlama konusunda eğitimlere tabi tutulmaya devam edilmesi, deneyim paylaşımları konusunda öğretmenlerle iş birliklerinin sürdürülmesi	
	Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşamaması ya da alternatif yollara başvurulması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (farklı sektörlerle iş birliklerine yer verilmesi) Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi
	Düzce'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması	İlimizde sanayi sektörlerinin geniş alana yayılmış olması İlimizin doğal ve tarihi güzelliklere sahip olması	Mevsimlik tarım konusunda öğrencilerin okula devamının zaman zaman riski	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara (sanayi- turizm- tarım) yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Ekonomik değeri yüksek tarım ürünlerine ev sahibi olması		
Sosyokültürel	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Farklı kökenlere ait aile yapılarına ev sahipliği ediyor olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler Farklı demografik yapıya sahip aile türleri	İlimizdeki farklı kültürleri zenginlik ve değer olarak görerek buna uygun çalışmalara ağırlık vermek Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı Özellikle sosyo kültürel düzey farklılıkları olan aileye sahip öğrencilere yönelik eşitlik ve toplumsal uyumu sağlayacak faaliyetler artırılacak
	Kamuyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Medyada eğitim ve öğretime ilişkin olumsuzluk barındıran haberlerin ön plana çıkması  Toplum nezdinde kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Medya kanalları ile yeteri bilgilendirmeyi ve objektif yaklaşabilmelerini sağlayacak iletişim yollarını bulmak  Eğitim paydaşlarının çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması ve öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması
Teknolojik	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması  Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurabilmenin her kurumda eşit düzey ve seviyede olmaması güçlüğü, Öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması ile teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması  Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi ve kişisel gelişimi destekler nitelikte çözüm yolları bulunması  Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması



Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi	Ne Yapılmalı?	
		oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemlerin alınmaması ve politikaların yetersizliği		
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilme (asenkrone konforu) Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık düzeyine varan teknoloji kullanımı alışkanlıkları Öğretmenlerin çeşitli sebeplerle hazır bulunulmuşluk düzeyinde yetersizlikler	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellenmesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Hizmet içi ve kişisel gelişim eğitimlerin yaygınlaştırılması
Yasal	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışagelmiş faaliyetler arasında gelişen bağdaşmazlıklar  Ekonomik faktörler	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Paydaşların mevzuat bilgilerinin güncel olmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık ve esnek olması Kurum yönetici ve personellerine yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		altına alınması	işlemlerin gecikmesi	
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Pek çok kuruluş ve dış paydaşın Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, Uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum , yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilerek farkındalığın yaygın etkisinin artırılması
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesi kuşağında yer almaktadır. Deprem hakkında toplumda farkındalık ve bilinç düzeyinin düşük olması	Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi Uygulamalı ve farkındalık artırıcı içeriklere odaklanması

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### Güçlü Yönler

- Erken çocukluk dönemi okullaşma oranının yüksek olması
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı
- Kurumsal kültür içinde ahlaki ve etik değerlere önem verilmesi
- Sınıf mevcutlarının ülke ortalamasının altında olması
- Öğretmen kadrosunun genç ve dinamik olması
- Okulumuzun zorunlu hizmet bölgesi uygulamasına dâhil olması
- İlçe düzeyinde başarıyı artırmaya yönelik projelerin tüm paydaşlar tarafından sahiplenilmesi
- Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânlarına verilen önem ve sayısının gün geçtikçe artması
- Teknolojik kaynaklardan sıklıkla faydalanılması
- Yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı
- Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği
- Okulumuzda okul aile birliklerinin mevcut olması
- Çeşitli iletişim kanallarının zenginliğinden faydalanma kapasitesi olması
- Öğretim materyallerinin ücretsiz dağıtımı ve elektronik ortamdan erişime açık olması
- Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması
- Tüm eğitim kurumlarında güvenlik kamera sistemlerinin mevcut ve aktif olması
- Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi
- Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı
- Okulumuzda DYS otomasyonu üzerinden hızlı ve güvenli yazışma sisteminin kullanılması
- Her kademedeki personelin üst kademe ile rahat görüşebilmesi
- Yerel il ve ilçe bazlı projelere karşı sahiplenmenin iyi olması

## Zayıf Yönler

- Okulumuzla diğer okullar arasında bölgesel farklılıkların bulunması
- Okul ve kurumlarda güvenlik, sağlık ve hijyen koşullarının arzu edilen düzeyde olamaması
- Bölgesel bazlı bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımın düşük olması
- Seçmeli derslerin öğrencilerin ilgi ve yetenekten çok öğretmen ve işleyiş durumuna göre belirlenmesi
- Bazı veli gruplarının öğrenci devamsızlıkları ve ders durumlarını takip etmemesi
- Eğitim kurumlarının yaptığı iyi uygulamaların yaygınlaştırma faaliyetlerinin yeterince yapılamaması
- DYK, kurs ve egzersiz gibi ders dışı etkinliklere katılma konusunda güçlük yaşamaları
- Teknik elemanın olmaması
- Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması ve ödül- ceza sisteminin yetersizliği ya da uygulanabilir olmaması
- Paydaş Yönetim Stratejisi bulunmaması ve uygulama düzeyinin yetersizliği
- Veri, bilgi ve belge arşivleme ile bilgi yönetimi sisteminin yetersiz olması
- Eğitim kurumlarının koordinatörlüğünde yürütülen yerel, ulusal veya uluslararası projelerin beklenenden az olması
- Sportif, kültürel ve sosyal etkinliklere yeterli finansman sağlanamaması

## Fırsatlar

- Eğitim ve öğretime yönelik talebin artması
- Ulaşım ağının gelişmesi
- Teknolojinin her geçen gün yaygınlaşması
- Eğitimin niteliğinin artırılmasına yönelik devlet ve özel girişimlerin hibe ve desteklerinin olması
- Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin yaygın etkisinin artışa geçmesi
- Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması
- Değişen teknolojik çağ ile ebeveynlere kısa sürede ulaşılabilir olması
- Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın oldukça yüksek olması
- Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme çağına adapte olabilme
- Çevre konuları ve tarımsal faaliyetlere duyarlılığının sürekli olarak artması
- Bölgenin kültürel zenginliği olması
- Velilerimizde eğitime verilen önemin giderek artması
- Değişim ve gelişim bilincinin üst ve yönetim kadrosu tarafından benimsenmesi
- On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim
- Sınıf Mvcutlarının ortalamanın altında olması

## Tehditler

▪ Kısmen de olsa öğretmen, yönetici ve ebeveynlerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
▪ Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan değişimler
▪ Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması
▪ Mesleki yönelemede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre yönlendirilmede zaman zaman yetersizliklerin olması
▪ Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
▪ İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
▪ Öğrencilerin bazı projelere isteksiz katılımı

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 2 - Tespit ve İhtiyaç Analizi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
-------------------------	----------------------------	-------------------------------

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
<b>2019 - 2023 Stratejik Planının Değerlendirilmesi</b>	<p>Zorunlu eğitimden erken ayrılma oranının her okul kademesinde plan önceki döneme göre ciddi düşüş göstermesi</p> <p>Ulusal ve uluslararası ölçekte hibe veren projelere başvuru sayısının artması</p>	<p>Okul öncesi eğitimde gerekli altyapı ihtiyacı karşılanması</p>
<b>Mevzuat Analizi</b>	<p>Stratejik planda yer alması planlanan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesinin önünde mevcut yasal düzenlemelerin istenen düzeyde olmaması</p>	<p>Stratejik planda yer alması planlanan amaç ve hedeflerin gerçekleşebilmesi için gerekli yasal düzenlemeler yapılarak kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak işlevselliğin on plana alınması</p>
<b>Üst Politika Belgeleri</b>	<p>Üst politika belgelerinin analizinden düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş; iletişime açık, sanat duyarlılığı ve becerisi gelişmiş, girişimci, yaratıcı, yenilikçi, barışçı, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesi</p>	<p>Çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış çocukların yetiştirilmesi</p> <p>Öğrenci yeterliliklerinin belirlenmesi, öğrenme etkinliklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesinin veriye dayalı yönetimi</p>

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
		İçin ölçme ve değerlendirme sisteminin kurulması
<b>Paydaş Analizi</b>	<p>Paydaşların en çok ilişkili olduğu faaliyet alanlara yönelik verilerin çeşitli yollarla toplanması</p> <p>Müdürlüğümüz tarafından yürütülen faaliyetlerden en çok memnuniyet duyulan ve ihtiyaç duyulan kısımların ele alınması</p>	<p>Öğrenci başarısının artırılmasına yönelik gerekli düzenlemelerin sistem bütünlük içinde öğrenme ekosistemine uygun olarak artırılması</p> <p>Öğretmen ve öğrencilerin sosyal, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımını sağlamak için proje ve iş birliklerinin artırılması</p>
<b>İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi</b>	<p>Mesleki gelişimlerini sağlayan öğretmenlerin kişisel gelişimleri açısından yeterince teşvik edilmemesi</p>	<p>Mevcut insan kaynağından en verimli ve etkili şekilde yararlanılması için kurumsal bağlılığı güçlendirecek uygulamalara, öğretmen ve yöneticilerin özlük hakları ve çalışma koşulları konusunda duyarlılığa ihtiyaç olması</p>



Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
<b>Kurum Kültürü Analizi</b>	Yapılan kurum kültürü analizlerine göre Müdürlüğümüzün güçlü olduğu alanlar arasında kurum içinde çalışanların iş birliği ve ekip çalışmasına önem vermesi gelmektedir.	İş birliği ve katılıma yönelik mevcut mekanizmaların geliştirilmesi  Günümüz yönetimi anlayışı kurum içinde yatay hiyerarşiyi ve buna bağlı olarak yatay iletişimi esas almaktadır. Müdürlüğümüzce de bu yatay hiyerarşinin yaygınlaştırılması esas alınması
<b>Fiziki Kaynak Analizi</b>	Tüm öğrencilerin okulu bir yaşam alanı olarak görmesi ve buna dair çalışmaların yapılması	Yeni yüzyılda zamanın ruhunu önemseyen yeni bir okul anlayışını eğitimle ilgili tüm paydaşların ortaklaşa hizmette bulunması  Bölge farklılıklarını giderecek şekilde şartları elverişsiz okulların akademik, fiziksel ve sosyal faaliyet alanlarına ilişkin imkânlarının genişletilmesi
<b>Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi</b>	Ülkedeki öğrenme süreçlerine katkı amacıyla, altyapı bakımından radikal adımlar atılmıştır. Mevcut veri sistemlerinin tüm paydaşlara hitap edecek niteliğe eriştirilmesi (Coğrafi	Altyapı çalışmalarının önümüzdeki dönemde hızını kesmeden devam etmesi ve tüm okulların teknolojik imkanlarının daha da iyileştirilmesi  Ülke genelinde yönetim ve öğrenme

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
	<p>Bilgi Sistemi'nin işe koşulması)</p> <p>Dijital materyaller ile basılı materyallerin hazırlık ve temininin hızlandırılması</p> <p>Dijital becerilerin geliştirilmesi için birtakım içerikler geliştirilerek bunların öğretmen eğitimleri aracılığıyla yaygınlaştırılması</p>	<p>etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için okul bazında veriye dayalı planlama ve yönetim sistemine geçilmesi</p>
<b>Mali Kaynak Analizi</b>	<p>Bütçe kaynaklarının okulların ve eğitim sisteminin gelişimi için planlanan hedeflerle kıyaslandığında yetersiz kalabilmesi</p> <p>Amaçlara yönelik kaynak kullanımı konusunda mevzuat ve kurum kültüründen kaynaklanan sorunların bulunması</p>	<p>Eğitim niteliğinin artırılması ve okul planlarının gerçekleştirilebilmesi amacıyla merkezi bütçeden sağlanan finansmanın yanı sıra kaynak çeşitlendirilmesi</p>
<b>PESTLE Analizi</b>	<p>Politika yapıcılar ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgi, tutum üst politika belgelerinde eğitimin</p>	<p>Eğitime aktarılan kaynakların verimli ve etkin kullanılmasıyla; okul ve bölgeler arasında var olan mali kaynak, eğitim donanımı ile fiziki imkânlar bakımından</p>

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
	<p>öncelikli bir alan olarak yer alması</p> <p>Bütçeden eğitime ayrılan payın oldukça yüksek olması</p> <p>Mesleki eğitim ve istihdam ilişkisinin geliştirilmesinde iyileştirmeye açık alanların varlığı</p> <p>Teknolojik gelişmelere uygun oranda yatırım yapılması</p> <p>Toplum ve yerel yönetimlerin sürdürülebilir çevre politikaları konusunda farkındalığını daha da artırmaya yönelik alanların tespiti</p>	<p>farklılıkların azaltılması</p> <p>Çevre duyarlılığı olan kurumların İlçe MEM ile iş birliğinin sağlanması ile müfredatta çevre ve sürdürülebilirliğe yönelik tema ve kazanımların artırılması</p>

# BÖLÜM III

## Geleceğe Bakış

### 3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1. MİSYON

Düşünme, anlama, araştırma ve soru çözme yetkinliği gelişmiş, millî kültür ve insanlığın evrensel değerlerini içselleştirmiş, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, gayretli, girişimci, barışçı, sağlıklı, mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkan sağlamak.

#### 3.2. VİZYON

İnsani değerlerle donanmış, Türkiye Yüzyılı'nı inşa edecek nesilleri yetiştirmek.

### 3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Fırsat Eşitliği ve Kapsayıcılık
- Tüm Değerlere ve Çevreye Duyarlılık
- Kültür ve Sanata Duyarlılık
- Ahlaki ve Dini Değerlere Bağlılık
- Adil ve Hukuka Bağlı Olmak
- Şeffaf, Tarafsız ve Hesap Verebilir Olmak
- Vatanperverlik
- Sorumluluk Sahibi Olmak

## **4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ**

### **4.1. Amaçlar**

#### **1.TEMA - Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım -**

A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

#### **2.TEMA- Eğitim ve Öğretimde Kalite-**

A1. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

#### **3.TEMA- Kurumsal Kapasite-**

A1. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir..

### **4.2. Hedefler**

1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

1.2. Öğrencilerin öğrenmelerini artıracak motive edici çalışmalar yapılacaktır.

2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini arttırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

2.2. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı arttırılacaktır.

3.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

3.2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

## 1.TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

<b>Amaç 1</b>	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 1.1</b>	H.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef e Etkisi</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	50	50	55	60	65	70
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	58	60	62	65	67	70

PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Okul İdaresi</b>
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Branş Öğretmenleri



<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
<b>Riskler</b>	Doğal afetler,Üst politikalar
<b>Maliyet Tahmini</b>	0 TL
<b>Tespitler</b>	Devamsızlık oranları
<b>İhtiyaçlar</b>	1. Veli ziyaretleri artırılmalı 2. Toplantılar veli katılımı artırılmalı

<b>Amaç 1</b>	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 1.1</b>	H.2.Öğrencilerin öğrenmelerini artıracak motive edici çalışmalar yapılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef e Etkisi</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılan öğrencilerin oranı (%)	40	70	75	80	85	90	100
PG 1.2.2. Bir eğitim öğretim yılında sanat,bilim,kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	30	70	80	85	90	95	100

PG 1.2.3. Öğrenci başına okunan kitap sayısı.	30	6	7	8	9	10	11
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Zümre Başkanları</b>						
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Branş Öğretmenleri						
<b>Stratejiler</b>	S1. Okula yeni gelen öğrencilerin uyum haftasından önce veli ziyaretleri yapılacaktır. S2. Okulumuzda ve ilçede sanat,bilim,kültür ve spor alanlarında çalışmalar yapıp katılımlar sağlanacaktır. S3.Kütüphanenin donanım ve kitap sayısını artırma çalışması yapılacaktır.						

<b>Riskler</b>	Doğal afetler,Maliyetin Karşılanaması
<b>Maliyet Tahmini</b>	10.000 TL
<b>Tespitler</b>	Devamsızlık oranları
<b>İhtiyaçlar</b>	Maliyetin karşılanması için iş insanlarıyla görüşme, Okul aile birliği yardımları

## Tema 2. Eğitim ve Öğretimde Kalite Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

<b>Amaç 2</b>	A1. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
<b>Hedef 2.1</b>	H.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef e Etkisi</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.1.1. Matematik, Türkçe, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Yabancı dil ve Din Kültürü ve ahlak Bilgisi dersleri yıl sonu puan ortalamaları	50	54	58	60	62	64	65
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	50	35	40	45	50	55	60

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Okul İdaresi</b>
<b>İş Birliği</b> <b>Yapılacak</b> <b>Birim(ler)</b>	Brans Öğretmenleri
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p>
<b>Riskler</b>	Velilerin izin Vermemesi

<b>Maliyet Tahmini</b>	0 TL
<b>Tespitler</b>	Devamsızlık, İsteksizlik
<b>İhtiyaçlar</b>	Etkinliklere öğrencisi için izin vermeyen velilerin ikna çalışmaları,kitaplar

<b>Amaç 1</b>	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
<b>Hedef 2.2</b>	H.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır. .

Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	40	50	55	60	65	70	75
PG 1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	30	40	45	50	55	60	65
PG 1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	30	50	55	60	65	70	75
<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Okul İdaresi</b>						



<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Okul Aile Birliği,Sınıf rehber öğretmenleri
<b>Stratejiler</b>	<p>S 1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S 2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S 3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S 4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütölen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S 5. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p>
<b>Riskler</b>	Doğal afetler
<b>Maliyet Tahmini</b>	7.500 TL

<b>Tespitler</b>	Pandemi,doğal afetler yüzünden devamsızlık yapan öğrencilerin olması
<b>İhtiyaçlar</b>	Veli toplantılarına katılımın sağlanması ve gerekli izinlerin alınması

### 3.TEMA: Kurumsal Kapasite Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

<b>Amaç 3</b>	A1. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
<b>Hedef 1.1</b>	H.1.Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef e Etkisi</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.1.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	15	20	25	30	35	40

PG 1.1.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	15	20	25	30	35	40
PG 1.1.3.. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	20	20	25	30	40	50	60
PG 1.1.4.. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	20	15	20	25	30	35	40
PG 1.1.5.. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	10	15	20	30	40	50

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Okul İdaresi</b>
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Rehberlik Merkezi, STK

<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p>
<b>Riskler</b>	<p>Rehber Öğretmen Olmaması</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	<p>2.500 TL</p>
<b>Tespitler</b>	<p>2023 yılı Stratejik planımızda bulunan hedeflerin revize edilerek tespitlerin giderilmesi,Hedefteki göstergelerin başarıya olan olumlu katkısı</p>

## İhtiyaçlar

Rehberlik araştırma merkezinden Rehber öğretmenin bulunması.

## Amaç 3

A1. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

## Hedef 3.2

H.2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	50	1	2	3	4	5	6
PG 1.2.2 Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları sayısı	50	0	1	2	3	4	5

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Okul İdaresi</b>
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Öğretmenler
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S2. Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları yapmak için iç ve dış paydaşlarla işbirliği yapılacaktır</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	25.000 TL

<b>Tespitler</b>	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilmesi ile başarı arasındaki doğru orantı
<b>İhtiyaçlar</b>	Okul Aile Birliği,İş insanları, kamu idareleri,belediyeler işbirliği yapılarak maliyetlerin sağlanması.

## MALİYETLENDİRME

	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
<b>AMAÇ 1</b>	10000	12000	20000	25000	28000	95000
<b>HEDEF 1</b>	0	0	0	0	0	
<b>HEDEF 2</b>	10000	12000	20000	25000	28000	95000
<b>AMAÇ 2</b>	12500	15000	17500	20000	24500	89500
<b>HEDEF 1</b>	5000	7000	9000	11000	15000	47000
<b>HEDEF 2</b>	7500	8000	8500	9000	9500	42500
<b>AMAÇ 3</b>	27500	33000	40000	45000	57000	202500



<b>HEDEF 1</b>	2500	3000	5000	5000	7000	22500
<b>HEDEF 2</b>	25000	3000	35000	40000	50000	180000
<b>GENEL YÖNETİM GİDERLERİ</b>	0	0	0	0	0	
<b>TOPLAM</b>	50000	60000	77500	90000	109500	387000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### İzleme Ve Değerlendirme Tablosu

İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLME ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
<b>Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	<b>Ocak-Temmuz dönemi</b>
<b>İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	<b>Bir yıllık dönem</b>

**SARIDERE KEMERYANI ORTAOKULU**  
**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı Sarıdere Kemeryanı Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 01.01.2023 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Gölyaka İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

“Sarıdere Kemeryanı Ortaokulu Müdürlüğü’nün 2024-2028 yılları arasında kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum”

<b>STRATEJİK PLAN ÜST KURULU</b>			
<b>SIRA NO</b>	<b>ADI SOYADI</b>	<b>GÖREVİ</b>	<b>İMZA</b>
1	Hasan YILMAZ	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Muhittin SARITAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Muhammet TUNCA	ÖĞRETMEN	
4	Gülser BOZDEMİR	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	Zeynep BİNSOR	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	